



**Ministero dell'istruzione**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO  
COMPENSIVO "CARLO ALBERTO DALLA CHIESA"

Sede legale : Via Mario Rigamonti, 10 - 00142 ROMA - ☎ 065036231 fax 065036231

Sede amministrativa : Via Grotta Perfetta, 615 - 00142 ROMA - ☎ 065032541 fax 065043058

Tel. 065032541 - PEO [RMIC82900G@istruzione.it](mailto:RMIC82900G@istruzione.it) - PEC [RMIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC82900G@pec.istruzione.it) Codice  
fiscale 97198350585 Codice Meccanografico: RMIC82900G Distretto 19 Ambito Territoriale Lazio 6 **CODICE  
UNIVOCO IPA UFNN84**

Circolare n. 73 - 11/10/2021

Ai docenti in anno di prova e formazione  
Ai docenti tutor  
Ai componenti del comitato di valutazione

**Oggetto: Adempimenti inerenti le attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo**

Si informano i Sigg. docenti neo immessi in ruolo nel corrente anno scolastico che le azioni inerenti le attività di formazione, così come indicate nella [circolare MIUR n. 36167 del 5 novembre 2015](#), prevedono quanto segue:

- un **incontro propedeutico** su base territoriale dedicato all'accoglienza dei neoassunti e alla presentazione del percorso formativo;
- un **primo bilancio delle competenze professionali** che ogni docente curerà con l'ausilio del suo tutor (art. 5 del D.M. 850 del 27 ottobre 2015); a tal fine è previsto un modello digitale all'interno della piattaforma on-line predisposta da INDIRE;
- un **bilancio di competenze iniziale** tradotto poi in un **patto formativo** che coinvolge docente neoassunto, tutor e dirigente scolastico (Allegato 2);
- specifici **laboratori di formazione** per complessive 12 ore di attività (art. 8 del D.M. 850 del 27 ottobre 2015) la cui frequenza è obbligatoria, con la possibilità, per i docenti, di optare tra le diverse proposte formative offerte a livello territoriale;
- momenti di reciproca osservazione in classe concordati tra docente tutor e docente neo-assunto (**peer to peer**) per favorire il consolidamento e il miglioramento delle capacità didattiche e di gestione della classe (art. 9 del D.M. 850 del 27 ottobre 2015);
- un'attività di **formazione on line** (art. 10 del D.M. 850 del 27 ottobre 2015) che sarà curata dall'INDIRE, con la messa a disposizione di una piattaforma dedicata, in cui ogni docente potrà documentare, in guisa di **portfolio** (art. 11 del D.M. 850 del 27 ottobre 2015), le proprie esperienze formative, didattiche e di *peer review*. La piattaforma consentirà inoltre di fruire delle risorse didattiche digitali messe a disposizione da INDIRE;

- un **incontro finale** (art. 7 del D.M. 850 del 27 ottobre 2015) per la valutazione dell'attività realizzata. Tale incontro potrà assumere forme differenziate sulla base delle diverse esigenze organizzative.

Nell'ALLEGATO 1 la circolare ministeriale citata con la tabella che sintetizza la distribuzione delle 50 ore di formazione su descritte.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Elisa Giuntella  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2,  
D.lgs 39/93)



