



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"**

**Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231**

**Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto**

**Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585**

**E-mail: [RMIC82900G@istruzione.it](mailto:RMIC82900G@istruzione.it) PEC: [RMIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC82900G@pec.istruzione.it)**

**sito web: [www.icsdallachiesa.edu.it](http://www.icsdallachiesa.edu.it)**

**codice univoco IPA UFNN84**

**CIG: ZB338776E6**

AL SITO WEB DELL'ISTITUTO:  
ALBO ON LINE  
AMMINISTR.NE TRASPARENTE

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI PSICOLOGO PER SPORTELLO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA a.s. 2022/23**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** che l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche e di ordinamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche" proseguite poi nell'art. 21 Legge 29/1997;

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**CONSIDERATO** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto il servizio in oggetto;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il PTOF dell'Istituto;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022, approvato con delibera Consiglio d'Istituto n° 3.3 dell'1/2/2022 e le successive modifiche;

**VISTA** la Nota M.I. n. 9584 dell'8/3/2022 - Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali -Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX - di assegnazione della risorsa finanziaria di € 2.307,42, finalizzata all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico;

**CONSIDERATO** che la risorsa assegnata ha lo scopo di dare supporto al personale, agli studenti e alle famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid-19;

**PRESO ATTO** che tale risorsa può essere impiegata anche per dare supporto e assistenza psicologica agli studenti e alle famiglie ucraine, il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è aggravato ulteriormente dall'evento bellico in atto;

**PRESO ATTO** che, in sede di modifica al P.A. E.F. 2022, è stato inserito l'Aggregato di spesa P.2.33 "Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021";

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;

**RITENUTO** di dover procedere, per l'acquisizione del servizio in oggetto, con una procedura di affidamento diretto, previa comparazione di curricula e di proposte progettuali degli aspiranti all'incarico;

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione del sottoelencato progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

**VISTA** la propria determina prot. n° 7985/U del 7/11/2022,

#### **INDICE**

Il seguente Avviso di selezione pubblica con procedura aperta, mediante pubblicazione sul sito istituzionale, per il conferimento di nr.1 incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale - intellettuale, da conferire ad uno Psicologo, per la realizzazione del Progetto "SPORTELLO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA", che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

I soggetti destinatari del progetto sono gli alunni, il personale scolastico e i genitori dell'I.C. Carlo Alberto Dalla Chiesa. Il presente Avviso di selezione è rivolto, in ordine di precedenza, a:

- 1) **Personale interno in servizio presso questo Istituto**
- 2) **Personale interno in servizio presso altre scuole (collaborazione plurima), in possesso di autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza**
- 3) **Estranei amm.ne statale (liberi professionisti o Associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche richieste dal presente Avviso di selezione).**

#### **ART. 1 – PRESTAZIONI RICHIESTE**

L'attività avrà inizio dall'aggiudicazione formale e si concluderà al termine delle attività didattiche.

Il progetto prevede l'attivazione di nr.1 Sportello di Assistenza psicologica, rivolto agli alunni e al personale scolastico e ai genitori dell'I.C Carlo Alberto Dalla Chiesa.

**La relativa attività dovrà essere programmata in funzione delle esigenze organizzative e scolastiche.**

PROGETTO	PERIODO	IMPORTO LORDO
Sportello di Assistenza psicologica	a.s. 2022/23	€ 2.280,00 per n. 57 ore di attività

**ART. 2 – NATURA DELL'INCARICO**

Trattasi di prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente scolastico incaricato della procedura di selezione.

**ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

**ATTIVITÀ**

1. Attività di Sportello di Assistenza psicologica, da realizzare in presenza, gli incontri verranno pianificati secondo le misure di riservatezza e sicurezza previste.
2. Creazione e gestione di uno spazio di ascolto psicologico finalizzato alla prevenzione di comportamenti a rischio degli alunni, con attività di supporto/consulenza tra cui: osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della stessa e nelle scelte di carattere pedagogico, coordinamento psicopedagogico, colloqui di consulenza con i docenti;
3. Progettazione delle attività da svolgere tramite condivisione con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti;
4. Individuazione di soggetti problematici presenti in classe da parte degli insegnanti mediante la valutazione di alcuni principali indicatori: disturbi comportamentali, deficit attentivi, aggressività, difficoltà di apprendimento, scarso rendimento, scarsa motivazione, tendenza all'isolamento, tratti ansiosi e/o depressivi;
5. Tutela del benessere psico-fisico di alunni e del personale della scuola, per gli effetti dell'emergenza sanitaria Covid-19, nonché per alunni e famiglie ucraine, il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è aggravato ulteriormente dall'evento bellico in atto;
6. Sono previste ore di supporto psicologico, soprattutto per gli individui fragili, per patologie che dovessero manifestarsi sotto forma di disturbi post traumatici da stress e con verifica "anche" delle condizioni psicologiche di chi dovesse essere messo in quarantena";
7. Sportello di ascolto per il personale della scuola e per i genitori

**OBIETTIVI**

- ☐ Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la cogestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica;
- ☐ Attivare uno sportello d'ascolto nell'ambito degli interventi volti al sostegno dei minori, delle famiglie e dei docenti, in raccordo con enti, istituzioni, associazioni presenti sul territorio;
- ☐ Favorire e promuovere azioni facilitanti e la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe;
- ☐ Favorire una serena vita scolastica degli alunni e del personale della scuola;
- ☐ Fornire uno spazio informativo e formativo in risposta all'emersione di nuovi bisogni scolastici e familiari;
- ☐ Osservazione nel gruppo classe, laddove richiesto, previa autorizzazione delle famiglie;
- ☐ Stesura di una relazione intermedia e finale di progetto ai fini del monitoraggio delle attività.

**ART. 4 - REQUISITI RICHIESTI PER ACCEDERE ALL' INCARICO**

Tutti gli interessati possono manifestare il proprio interesse inviando il proprio curriculum dal quale si deve evincere il possesso di requisiti adeguati alla realizzazione degli obiettivi del progetto, unitamente ad un progetto relativo alle modalità con cui saranno soddisfatte le esigenze di sportello nella scuola.

L'istanza, redatta in carta libera, dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, ai titoli culturali e accademici con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, il voto, tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura, la dichiarazione di:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;

- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del seguente **titolo di accesso**:

- Laurea Magistrale in Psicologia
- Laurea Specialistica di 2° livello in Psicologia
- Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento) **e in aggiunta:**
- Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

L'attività di valutazione delle candidature esaminerà i seguenti descrittori:

- **TITOLO DI ACCESSO:**  
titolo di studio: Laurea magistrale o Specialistica di 2° livello o Vecchio Ordinamento in Psicologia, con abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo, unitamente a tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore
- **ALTRI TITOLI:**
  - altri titoli di specializzazione coerenti con la tematica richiesta
  - attestati di partecipazione a corsi di formazione/eventi/momenti formativi in qualità di esperto/relatore/ corsista, coerenti con la tematica richiesta
  - pregresse esperienze professionali in percorsi/progetti analoghi nella scuola statale, in particolare negli istituti comprensivi
  - pregresse esperienze professionali in percorsi/progetti analoghi in questo Istituto
  - qualità, pertinenza e puntualità della proposta progettuale

**Si sottolinea l'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico, di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi.**

#### **Art. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**Le domande di partecipazione** (redatte su apposita modulistica - **Allegato A**) vanno corredate dalla seguente documentazione:

- Scheda di autovalutazione titoli posseduti (**Allegato B**)
- Curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e firmato
- Proposta progettuale coerente con le richieste dell'Avviso
- Copia firmata del documento di riconoscimento in corso di validità e Codice Fiscale

**Gli interessati devono far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore 12,00 del 22/11/2022**

a mezzo PEC all'indirizzo [rmic82900g@pec.istruzione.it](mailto:rmic82900g@pec.istruzione.it) o p p u r e a mezzo consegna a mano, in plico chiuso, all'Ufficio di segreteria di questo Istituto, in via di Grotta Perfetta 615, con dicitura nell'oggetto della Pec o sul plico:

**“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER CONFERIMENTO INCARICO DI PSICOLOGO PER SPORTELLO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA”**

L'invio della Pec, o la consegna del plico contenente l'offerta, è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, indipendentemente dalla volontà del concorrente. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

**Non verranno aperte le Pec o i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'Avviso e la denominazione dell'offerente.**

Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del capitolato saranno considerate nulle.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'offerta, la mancata trasmissione di uno solo dei documenti richiesti, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura di gara.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### **ART.6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI</b>	
<b>Titoli culturali</b>	<b>Punteggio</b>
Diploma di Laurea Magistrale o Laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia, con abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (N.B.: IL C.V. DEVE INDICARE ESPRESSAMENTE REGIONE, NUMERO E DATA DI ISCRIZIONE ALL'ORDINE PROFESSIONALE DI APPARTENENZA)	fino a 77 su 110: punti 0 da 78 a 94 su 110: punti 5 da 95 a 110 su 110: punti 8 per la lode, punti 2 ( <b>max 10 punti</b> )
Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore	<b>Punti 10</b>
Corso post laurea afferente la tipologia d'intervento (dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello 60 cfu, corso di perfezionamento 60 cfu)	<b>Punti 4 per ogni titolo (max 12)</b>
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	<b>Punti 1 per ogni titolo (max 3)</b>
Corsi di formazione-aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	<b>Punti 1 per ogni titolo (max 5)</b>
Pregresse esperienze professionali in percorsi/progetti analoghi nella scuola statale, in particolare negli Istituti comprensivi	<b>Punti 1 per ogni anno (max 5)</b>
Pregresse esperienze professionali in percorsi/progetti analoghi in questo Istituto	<b>Punti 1 per ogni anno (max 5)</b>
Proposta progettuale - qualità, pertinenza e puntualità	<b>Fino a max punti 10</b>
<b>Punteggio massimo</b>	<b>60</b>

Ai criteri sopra descritti, dovranno corrispondere le seguenti caratteristiche che potranno essere valutate dal dirigente scolastico con colloquio o attraverso la richiesta di esibizione di documentazione probante:

- **adeguatezza delle competenze rispetto all'obiettivo che ci si pone nel progetto da realizzare, eventuali precedenti esperienze già realizzate nel settore con esiti ottimi e consolidata competenza certificabile anche da altre scuole o enti dove si è prestata la propria opera di**

**esperto nel settore indicato**

**A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:**

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la scuola.

#### **ART. 7 - ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata in data **23/11/2022, alle ore 11,00**, da apposita Commissione, che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti, e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati tramite pubblicazione sul sito della scuola e nei termini previsti dalla normativa.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola o due istanze di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

#### **ART. 8 - COMPENSO**

Il compenso orario lordo massimo, onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese sarà pari a € 40,00/h, da intendersi al lordo IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

**Il budget massimo onnicomprensivo per lo Sportello di Assistenza psicologica è di € 2.280,00.** La spesa graverà sull'Aggregato di spesa P.2.33 "Art. 1, comma 697, L. n. 234/2021".

L'incarico non costituisce rapporto di impiego. Il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato previa presentazione del registro delle attività realizzate, della relazione finale e della dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

L'imposta di bollo, se dovuta, è a carico dell'esperto ai sensi del D.P.R. 642 del 26/10/1972.

#### **ART. 9 - TERMINI E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO**

L'Istituto Scolastico interessato procede alla stipula dell'incarico con l'esperto individuato riservandosi la possibilità di modificare la durata e gli aspetti organizzativi.

Se l'esperto è dipendente della Pubblica Amministrazione deve essere autorizzato e la stipula del contratto è subordinata alla presentazione di detta autorizzazione.

#### **ART.10 PRIVACY**

In applicazione della normativa inerente la privacy, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. Le informazioni sul trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto scolastico e le modalità per l'esercizio dei diritti sono disponibili nella sezione privacy del sito istituzionale. Con l'accettazione del presente documento si dichiara di aver letto le informazioni sul trattamento e di essere informati circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE n. 2016/679.

#### **ART.11 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Elisa Giuntella.

#### **ART.12 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

**Il presente Avviso pubblico viene pubblicizzato come segue:**

pubblicazione sul sito [www.icsdallachiesa.edu.it](http://www.icsdallachiesa.edu.it): Albo on line e Amministrazione trasparente

### **ART.13 ALLEGATI**

I candidati sono invitati ad utilizzare, a pena di esclusione, la modulistica allegata al presente Avviso e composta da:

- **Allegato A** – Domanda di partecipazione
- **Allegato B** – Scheda di autovalutazione titoli
- **Allegato C** – Patto di integrità

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Elisa Giuntella)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso collegate*

