



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"

Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231
Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto
Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585
E-mail: RMIC82900G@istruzione.it PEC: RMIC82900G@pec.istruzione.it
sito web: www.icsdallachiesa.edu.it
codice univoco IPA UFNN84

Oggetto: Determina a contrarre tramite Oda su Convenzione CONSIP sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, per il Noleggio di Fotocopiatrici Multifunzione 36 mesi

CIG: Z78387BD47

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** La legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto prot. 739/l.1 del 13/2/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, come rettificato con delibera Consiglio d'Istituto del 24/3/2021;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 3.3 dell'1/2/2022, con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2022;

VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
CONSIDERATE	le esigenze didattico-amministrative di noleggio di 2 fotocopiatrici Multifunzione nella sede amministrativa Plesso D'Antona-Biagi;
PRESO ATTO	che è attiva sulla piattaforma "acquistinretepa.it" la Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 Lotto 4 – Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali", che offre il prodotto: XEROX – Modello AltaLink B8170 12 trimestri – produttività C e produttività A;
RITENUTO	che il prodotto offerto nella Convenzione CONSIP ha caratteristiche che soddisfano il fine del regolare funzionamento amm.vo-didattico dell'Istituto e la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la S.A. deve realizzare, assicurando, altresì, la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
PRESO ATTO	che il canone trimestrale di noleggio ammonta ad € 377,95 + IVA al 22% per il modello produttività C e ad € 268,17 + IVA al 22% per il modello produttività A, per un totale complessivo, corrispondente a n° 36 mesi, di € 7.753,44 + IVA al 22%;
TENUTO CONTO CHE	<ul style="list-style-type: none"> • l'Istituzione scolastica ha espletato la verifica del DURC (Documento unico di regolarità contributiva) e delle Annotazioni ANAC del fornitore; • l'Istituzione scolastica procederà alla stipula del contratto/ ordine, richiedendo apposite dichiarazioni alla Ditta, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., oltre alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010; • che, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto (o l'annullamento dell'ordine);

- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) Prof.ssa Maria Elisa Giuntella, dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016, recanti Linee guida n. 3;
- TENUTO CONTO** degli obblighi di “Tracciabilità dei flussi finanziari” di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 e che si è proceduto a richiedere il seguente **CIG: Z78387BD47**;
- VISTA** la copertura finanziaria nel Programma Annuale Aggregato di spesa “**A.2.1 Funzionamento amministrativo**”;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»; nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione:

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati,

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l’affidamento diretto, tramite Ordine Diretto (OdA) sulla piattaforma “acquistinretepa.it”, all’interno della Convenzione CONSIP “Convenzione CONSIP “Apparecchiature multifunzione in noleggio 1 Lotto 4 – Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali”, della fornitura in noleggio per n° 36 mesi, di:
 - n° 1 Fotocopiatrice Multifunzione XEROX – Modello AltaLink B8170 12 trimestri - produttività C canone trimestrale di noleggio € 377,95 + IVA al 22%
 - n° 1 Fotocopiatrice Multifunzione XEROX – Modello AltaLink B8170 12 trimestri - produttività A canone trimestrale di noleggio € 268,17 + IVA al 22%

a:

ITD SOLUTIONS SPA Via G. Galilei 7 - 20124 Milano (MI) - Partita IVA 10184840154 e Codice Fiscale 05773090013

- di autorizzare la spesa complessiva 36 mesi di **€ 9.459,20, IVA al 22% inclusa**, da imputare all’Aggregato di spesa “**A.2.1 Funzionamento amministrativo**” P.A. E.F. 2023-2025;
- di nominare la Prof.ssa Maria Elisa Giuntella quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza, secondo l’uso del commercio, direttamente sul portale Acquisti in rete PA, tramite procedura telematica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Elisa Giuntella

La presente determina viene pubblicata nell’area «Amministrazione Trasparente», consultabile all’indirizzo : www.icsdallachiesa.edu.it