



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"**

**Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231**

**Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto**

**Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585**

**E-mail: [RMIC82900G@istruzione.it](mailto:RMIC82900G@istruzione.it) PEC: [RMIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC82900G@pec.istruzione.it)**

**sito web: [www.icsdallachiesa.edu.it](http://www.icsdallachiesa.edu.it)**

**codice univoco IPA UFNN84**

**Prot. n. 4878/VI.3  
Roma, 23/10/2020**

**Oggetto: Determina di acquisto (affidamento diretto mediante PREVENTIVO DI SPESA)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59 del 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto prot. 739/I.1 del 13/2/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2020, approvato con delibera Consiglio d'Istituto n. 229/2019 del 18/12/2019;

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>VISTA</b>             | la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>VISTO</b>             | il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>VISTO</b>             | in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;                                                                                                          |
| <b>VISTO</b>             | in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>VISTE</b>             | le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;                                                                                                                                     |
| <b>VISTO</b>             | l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito ai beni in oggetto;                                                                         |
| <b>CONSIDERATO</b>       | che il contratto/ ordine, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip avente ad oggetti beni/ servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>VISTA</b>             | l'esigenza di acquistare toner per le stampanti in uso presso gli Uffici di Presidenza e Vice Presidenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>CONSIDERATO</b>       | che l'affidamento in oggetto è finalizzato al funzionamento amministrativo dell'Istituto;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>VISTA</b>             | la comparazione delle offerte che ha consentito di individuare l'offerta del Centro Ufficio Service Soc. Coop in quanto maggiormente vantaggiosa per qualità/prezzo e quindi rispondente ai fabbisogni dell'Istituto:                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PRESO ATTO</b>        | che la spesa complessiva annuale ammonta ad € 269,30 + IVA 22%;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>TENUTO CONTO CHE:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'Istituzione scolastica espletterà, prima dell' ordine/ impegno di spesa, la verifica del DURC (Documento unico di regolarità contributiva) della Ditta;</li> <li>• che è richiesto il possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e che, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto (o l'annullamento dell'ordine);</li> </ul> |

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di "Tracciabilità dei flussi finanziari" di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 e che si è proceduto a richiedere il seguente **CIG Z442EE4D73**;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2020, Aggregato di spesa A02 Funzionamento amministrativo;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, con ordine/ impegno di spesa, per l'acquisto dei registri a: "Centro Ufficio Service Soc. Coop – Via della Massimilla, 159 – 00166 Roma, Partita IVA e Codice Fiscale 09156181001";
- di autorizzare la spesa complessiva di € 269,30 + IVA 22%, da imputare all'Aggregato di spesa A02 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale E.F. 2020;
- di nominare la Prof.ssa Giuntella Maria Elisa quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica [www.icsdallachiesa.edu.it](http://www.icsdallachiesa.edu.it), ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Giuntella Maria Elisa)