



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"

Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231

Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto

Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585

E-mail: RMIC82900G@istruzione.it PEC: RMIC82900G@pec.istruzione.it

sito web: www.icsdallachiesa.edu.it

codice univoco IPA UFNN84

Prot. 3718/VI.3 del 17/9/2020

Oggetto: Determina di acquisto (affidamento diretto mediante Convenzione CONSIP)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto prot. 739/I.1 del 13/2/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio di Istituto n. 229/2019 del 18/12/2019, con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti « <i>Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> »;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
RILEVATA	la necessità di procedere all'acquisto di una Stampante per l'Ufficio di Presidenza;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto ha l'obiettivo di garantire la possibilità di usufruire di una Stampante che abbia caratteristiche adeguate alle esigenze di servizio;
DATO ATTO	dell'esistenza della Convenzione CONSIP "Lotto 1 – Stampanti B/N A4, unitamente ai servizi connessi, ai materiali di consumo e ai servizi opzionali" e ritenuto che risulta adeguata alle esigenze dell'Istituto;
PRESO ATTO	che la spesa complessiva per n. 1 Stampante ammonta ad € 48,60 IVA esclusa;
TENUTO CONTO	CHE: • l'Istituzione scolastica espletterà, prima della stipula del contratto/ ordine, la verifica del DURC (Documento unico di regolarità contributiva) e delle Annotazioni ANAC della Ditta; • l'Istituzione scolastica procederà alla stipula del contratto/ ordine, sulla base di apposita dichiarazione della Ditta, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.; • che, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto (o l'annullamento dell'ordine);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di "Tracciabilità dei flussi finanziari" di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 e che si è proceduto a richiedere il seguente **CIG ZE22E5A313**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2020, Aggregato di spesa A.2.1 "Funzionamento amministrativo della scuola";

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione:

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Convenzione Consip, per l'acquisto di:

N° 1 Stampante Workforce AL-M320DN"

alla Ditta "**CONVERGE SPA**" Via Mentore Maggini 1 – 00143 ROMA Partita IVA e Codice fiscale 04472901000;

- di autorizzare la spesa complessiva di € 59,29 IVA inclusa, da imputare all'Aggregato di spesa A.2 "Funzionamento amministrativo generale della scuola";
- di nominare la Prof.ssa Maria Elisa Giuntella quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, direttamente sul portale Acquisti in rete PA, tramite procedura telematica.

La presente determina viene pubblicata nell'area «Amministrazione Trasparente», consultabile all'indirizzo : www.icscarloalbertodalla.chiesa.edu.it

Il Dirigente Scolastico (Prof.ssa Maria Elisa GIUNTELLA)