



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"**

**Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm) – Tel. e Fax. 06/5036231**

**Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058 XIX° Distretto**

**Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585**

**E-mail: [RMIC82900G@istruzione.it](mailto:RMIC82900G@istruzione.it) PEC: [RMIC82900G@pec.istruzione.it](mailto:RMIC82900G@pec.istruzione.it)**

**sito web: [www.icsdallachiesa.edu.it](http://www.icsdallachiesa.edu.it)**

**codice univoco IPA UFNN84**

**Prot. n. 3201/VI.3**

**Roma, 23/5/2019**

**Oggetto: Determina di indizione Avviso pubblico di Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di assistenza tecnico-informatica Uffici (affidamento mediante procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RdO) sul MEPA previa consultazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.)**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 59 del 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto prot. 739/I.1 del 13/2/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2019, approvato con delibera Consiglio d'Istituto n. 194/2019 del 7/3/2019;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera A) del D.Lgs. 50/2016;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. e dato atto della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito ai beni in oggetto;
- CONSIDERATO** che il contratto/ ordine, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip avente ad oggetti beni/ servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;
- VISTA** la Legge 208/2015 art. 1 comma 512 che, per la categoria merceologica relativa ai beni e servizi di natura informatica, stabilisce l'obbligo di acquisto tramite gli strumenti CONSIP (Convenzioni quadro, Accordi quadro, MEPA, Sistema dinamico di acquisizione);
- CONSIDERATA** l'esigenza di dotare gli Uffici di un servizio di assistenza tecnico-informatica per la durata di 1 anno e rilevata la necessità di acquisire manifestazioni di interesse da parte di Operatori economici del settore, da invitare per un numero massimo di 3 alla successiva procedura di gara, mediante richiesta di offerta RdO sul MEPA;
- CONSIDERATO** che il servizio di assistenza tecnico-informatica non rientra nelle mansioni proprie del personale in servizio nella scuola;
- CONSIDERATO** che il servizio di assistenza tecnico-informatica non può essere assegnato al personale dipendente dell'Istituto per mancanza di specifiche competenze professionali;

**DATO ATTO** della necessità di individuare Operatori economici del settore in grado di gestire il servizio di assistenza tecnico-informatica degli Uffici dell'Istituto;

**VISTO** l'Avviso e gli allegati al presente provvedimento;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'avvio della procedura negoziata, previa indagine di mercato tramite manifestazione di interesse, per l'assegnazione per 1 anno del servizio di assistenza informatica Uffici dell'Istituto;
- di effettuare la scelta contraente nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione;
- che gli Operatori economici dovranno dimostrare di essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di individuare non più di 3 Operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata successiva;
- che, nel caso pervenga un numero superiore di Manifestazioni di interesse, si procederà con sorteggio, nel caso ne pervenga un numero inferiore, si procederà alla gara con gli Operatori candidati;
- che il CIG sarà evidenziato in tutte le successive fasi della procedura;
- di approvare a tal fine l'Avviso per la manifestazione di interesse e gli Allegati (3);
- di nominare il Prof. Franco Cavalieri quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza.



Il Dirigente Scolastico (Prof. Franco CAVALIERI)

