



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO CARLO ALBERTO DALLA CHIESA

Sede legale : Via Mario Rigamonti, 10 - 00142 ROMA - ☎ 065036231 fax 065036231

Sede amministrativa : Via Grotta Perfetta, 615 - 00142 ROMA - ☎ 065032541 fax 065043058

✉ RMIC82900G@istruzione.it - ✉ RMIC82900G@pec.istruzione.it

Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice fiscale 97198350585

CODICE UNIVOCO IPA UFNN84

Prot.n. 4237/VI.3

Roma, 25 luglio 2018

**All'Albo Istituto
Al sito Web
Alle Ditte di trasporto**

OGGETTO: Bando per l'inserimento nell'elenco/graduatoria fornitori di servizio di trasporto per uscite scolastiche a.s. 2018/19.

Si chiede l'invio della migliore offerta per il servizio di cui all'oggetto, con le seguenti precisazioni:

- L'oggetto della richiesta è il servizio di trasporto per gli itinerari di Roma e Provincia, di mezza giornata e giornata intera, con mete deliberate dai Consigli di Classe e dal Consiglio d'Istituto;
- Il servizio dovrà essere effettuato direttamente dalla ditta offerente, senza subappalto di alcun genere;
- L'offerta, unica nelle stesura, dovrà indicare la tipologia di automezzo che si intende mettere a disposizione, con specifica del numero di posti del medesimo e dei costi per destinazione, distinti come segue:
 - uscite per Roma mezza giornata, dalle..... alle.....;
 - uscite per Roma intera giornata, dalle..... alle.....;
 - uscite fuori Roma, entro tot. Km, dalle..... alle.....;
 - uscite fuori Roma di più giornate, indicando l'orario di partenza del 1°giorno e di rientro dell'ultimo.
- L'offerta dovrà specificare la presenza della pedana per disabili, i tempi di disdetta dell'uscita, i prezzi del servizio esclusa e inclusa IVA.
- **La Ditta offerente dovrà produrre un unico listino prezzi valido per l'intero anno scolastico 2018/19. Non saranno accettati listini che prevedono variazioni di prezzo da un periodo all'altro dell'anno scolastico.**
- L'offerta dovrà contenere due buste:
 - La busta con l'**OFFERTA ECONOMICA** comprendente l'indicazione dei prezzi esclusa e inclusa IVA;
 - La busta con la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** comprendente la seguente documentazione:

1. dichiarazione di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di agente di viaggio e/o di trasportatore;
2. dichiarazione di proprietà degli automezzi, di revisione annuale e della categoria cui appartengono i veicoli;
3. dichiarazione che i veicoli presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo;
4. efficienza comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della Motorizzazione provinciale;
5. dichiarazione che tutti i mezzi sono condotti da autisti professionisti in possesso della regolare patente di guida D e certificato di abilitazione professionale KD;
6. dichiarazione che tutti i mezzi sono coperti da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale non inferiore ad €. 3.500.000,00 come da Circolare Ministeriale 291 del 14/10/1992;
7. dichiarazione che tutti i mezzi sono forniti di cronotachigrafo revisionato ogni anno;
8. dichiarazione di essere in possesso della licenza di P.S. (art. 86) che autorizza il noleggio con conducente;
9. dichiarazione di essere in possesso della licenza Comunale;
10. dichiarazione che il personale impiegato è dipendente della Ditta, è iscritto al libro di matricola e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida ed i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza (regolamento CEE 3820/85);
11. dichiarazione che il personale ha esperienza almeno triennale in iniziative realizzate in collaborazione con Istituzioni Scolastiche e che quindi è in grado di gestire rapporti con alunni, docenti e genitori;
12. dichiarazione di essere in possesso degli estintori revisionati semestralmente;
13. dichiarazione di idoneità dei veicoli, di condotta del conducente e di rispetto di tutte le misure di sicurezza indicate nella circolare MIUR n. 674 del 03.02.2016 ed allegato Vademecum del Dipartimento della Pubblica Sicurezza.
14. dichiarazione di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
15. dichiarazione di conto dedicato ai sensi della L. 136/2010;
16. estremi per richiesta d'ufficio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

- Le offerte dovranno essere consegnate in busta chiusa, indirizzate al Dirigente Scolastico e recanti la dicitura **"Contiene offerta servizio di trasporto alunni"**, **entro e non oltre le ore 12,00 del 03 settembre 2018**, all'ufficio protocollo dell'Ufficio di segreteria presso la sede D'Antona-Biagi Via Grotta Perfetta 615. Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine.
- Le offerte verranno valutate da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e verrà stilato un elenco di ditte alle quali la scuola si rivolgerà per il servizio, in ordine di precedenza in base al punteggio e l'elenco verrà pubblicato nel sito web dell'Istituto.
- Nel confronto verranno attribuiti i seguenti punteggi:
 - 1) minori costi, a parità di servizio: punti 20
 - 2) presenza bus con pedana per disabili: punti 10
 - 3) collaborazione precedente con istituti scolastici: punti 2 per ogni anno di collaborazione con un minimo di n. 2 servizi prestati: max punti 10;
 - 4) ventaglio disponibilità: punti 2 per ogni tipologia differenziata di capienza dei mezzi: max punti 10;
 - 5) eventuali sconti sul listino prezzi: punti 10.
- Qualora la Ditta indicata per prima nell'elenco non avesse disponibilità di veicoli per le esigenze dell'Istituto, sia in termini di date che di orari e capienza di posti, ci si rivolgerà alla seconda in elenco e via a seguire.
- Resta ferma la facoltà in capo alla scuola di rivolgersi ad altre ditte in caso di indisponibilità di tutte quelle in elenco, ferma restando la valutazione della documentazione necessaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Franco CAVALIERI)

Firma autografa sostituita a Mezzo Stampa Ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993