MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo "Carlo Alberto dalla Chiesa"

Sede Legale: Via Mario Rigamonti 10 – 00142 Roma (Rm)

Sede Uffici Amministrativi: Via Grotta Perfetta 615 – 00142 Roma (Rm) Tel. 06/5032541 Fax. 06/5043058

XIX° Distretto

Cod. Meccanografico RMIC82900G - Codice Fiscale 97198350585

E-mail: RMIC82900G@istruzione.it PEC: RMIC82900G@pec.istruzione.it

codice univoco IPA **UFNN84**

Prot. 896/IV.6

Roma, 9/2/2018

Spett.li Ditte/Agenzie

Oggetto : RICHIESTA OFFERTE per VIAGGIO DI ISTRUZIONE a.s. 2017/18
PARCO NAZIONALE FORESTE CASENTINESI

- **procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa -**

VISTO il DPR n. 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di "Autonomia delle istituzione scolastiche";
Visto il D.I. 44 dell'1/2/2001 regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile della istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/4/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", come modificato dal D.Lgs 56/2017;
VISTE le C.C.M.M. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96;
VISTO il D.Lgs 111 del 17/3/95 relativo all'attuazione della Direttiva 314/90/CEE;
VISTO il regolamento d'istituto per l'attività negoziale del Dirigente scolastico, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto nella seduta del 26/9/2017;
VISTE le delibere dei Consigli di Classe;
VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto inerenti l'adozione del POF e i criteri per l'organizzazione dei viaggi d'istruzione;
VISTA l'assenza di convenzioni CONSIP relativamente ai viaggi d'istruzione;
VISTA la propria determina di indizione della gara prot. 891/IV.6 del 9/2/2018;

Dovendo questa Istituzione Scolastica procedere all'assegnazione dei servizi in oggetto:

si invitano le **Ditte/Agenzie interessate** a far pervenire le loro offerte per la realizzazione del viaggio di istruzione di seguito indicato:

CIG	DESTINAZIONE VIAGGIO DI ISTRUZIONE	PLESSO/CLASSI
ZB0223B740	PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI	SECONDARIA I° GRADO DALLA CHIESA CLASSI 2A-2B

Il dettaglio del viaggio è contenuto nel prospetto illustrativo allegato alla presente richiesta.

Requisiti di partecipazione alla gara

La Ditta/Agenzia deve dichiarare di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Non sono ammessi alla gara gli operatori economici che si trovino nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

La Ditta/Agenzia si impegna a fornire BUS GT immatricolati per la prima volta da non piu' di 5 anni, idonei a norma di legge, in possesso dei requisiti di sicurezza e delle prescritte abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura selettiva e si impegna a fornire la relativa documentazione.

Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta, indirizzata al Dirigente Scolastico e redatta secondo quanto indicato nel bando, nel capitolato d'oneri e nel prospetto illustrativo del viaggio, **dovrà essere consegnata** in un unico plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente,la dicitura **"Contiene offerta viaggi di istruzione a.s. 2017/18, CIG.....", entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23/2/2018, all'Ufficio di segreteria dell' Istituto Comprensivo Carlo Alberto Dalla Chiesa Via Grotta Perfetta 615 00142 ROMA**

Non si terrà conto di offerte che dovessero essere consegnate oltre il termine indicato, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi dovuti a cause non dipendenti dall'Istituto stesso.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altre dopo la presentazione.

Verranno esclusi coloro che presenteranno offerte difformi da quanto richiesto nel bando e allegati.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, n. 2 buste sigillate, tutte recanti, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro della Ditta e la firma del legale rappresentante, come di seguito specificato:

- **Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- **Busta B - Offerta Tecnico-Economica;**

Busta A, con la dicitura esterna "Documentazione Amministrativa" CIG....., contenente, a pena di esclusione, i seguenti documenti, debitamente datati e sottoscritti dal legale rappresentante dell'Agenzia di viaggio, con allegata copia del documento di identità:

- Istanza di partecipazione alla procedura di gara
- Capitolato d'oneri (ALL. 1) tra l'Istituto e l'Agenzia di viaggio, firmato per accettazione dal legale rappresentante
- Dichiarazione possesso requisiti generali (ALL. 2)
- Dichiarazione dati DURC (ALL. 3)
- Dichiarazione tracciabilità finanziaria ai sensi L. 136/2010 (ALL. 4)
- Copia dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle Agenzie di viaggio e turismo, indicando estremi di licenza, categoria A illimitata o B, l'iscrizione nell'apposito registro, elenco del Titolare e del Direttore tecnico
- Copia di iscrizione C.C.I.A. per settore coerente alla tipologia del servizio richiesto

Busta B, con la dicitura esterna "Offerta Tecnico-economica" CIG.....

L'offerta tecnico-economica dovrà contenere:

- Il programma dettagliato del viaggio, predisposto in conformità con quanto previsto dal capitolato e dai prospetto illustrativo del viaggio
- Il dettaglio dei servizi offerti e il nome, l'indirizzo e la posizione dell'albergo ospitante
- Il costo individuale del viaggio "tutto incluso" per alunno. Il costo individuale deve essere indicato sulla base di una fascia numerica, come di seguito specificato:

Numero alunni paganti	Costo individuale "tutto incluso"
da.....a.....	
da.....a.....	
da.....a.....	
da.....a.....	

- La tabella criteri valutazione offerta compilata dall'Agenzia (ALL.5).

Tutto quanto non compreso nella quota di partecipazione deve essere specificato.
L'offerta dovrà rimanere valida fino al completo svolgimento del servizio.
Devono essere indicate le **eventuali percentuali di penale** per singola rinuncia alla partecipazione, fino al giorno stesso della partenza. Non si potrà addebitare penali per rinuncia dovuta a causa di forza maggiore (es: malattia certificata, gravi motivi familiari) fino al giorno stesso della partenza
Ogni modifica del programma in corso d'opera dovrà essere autorizzata dall'Istituto, compresa la sistemazione alberghiera.
L'offerta tecnico-economica, a pena di esclusione, dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta in ogni foglio dal legale rappresentante della Ditta.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellature o correzioni.

La Ditta/Agenzia non potrà pretendere alcun costo aggiuntivo per la presentazione dell'offerta.

VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle offerte pervenute sarà effettuata da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione si riunirà alle H 12,40 del giorno 26/2/2018, presso la sede amministrativa dell'Istituto in via Grotta Perfetta 615.
In prima istanza si procederà all'accertamento della regolarità della documentazione amministrativa (Busta A) ed in particolare alla verifica dei requisiti soggettivi di ammissione dei partecipanti, con esclusione di quelli che non risultano in possesso dei requisiti richiesti.
Successivamente, la Commissione procederà alla comparazione delle offerte pervenute (Busta B), applicando i seguenti punteggi:

- Completo rispetto programma richiesto dalla scuola (itinerari,escursioni,visite..): 20 punti
- Qualità dei servizi offerti (mezzi di trasporto/albergo/trattamento ristorazione/servizi opzionali/gratuità docenti-alunni)): max punti 30
- Offerta economica: max punti 50 all'offerta economica più conveniente, alle altre sarà assegnato un punteggio decrescente calcolato con la seguente formula: 50 : x = A : B
(X= punteggio da assegnare/A= prezzo ditta esaminata/B= prezzo dell'offerta più conveniente)

A parità di punteggio l'ordine di collocazione nella graduatoria sarà assegnato a sorteggio.

AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Ai sensi del D.Lgs. n. 50/206, come modificato dal D.Lgs 56/2017, l'aggiudicazione del servizio sarà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con apposito provvedimento del Dirigente Scolastico a favore del miglior offerente, come individuato dalla Commissione. L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga giudicata conforme al bando e allegati.
L'Istituto si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché giudicata congrua e corrispondente ai requisiti richiesti.
L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il viaggio di cui alla presente richiesta dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli alunni partecipanti.
Nell'esercizio del potere di autotutela amministrativa, l'Istituto si riserva altresì la facoltà di sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio in oggetto, specificandone le motivazioni.

L'Istituzione Scolastica comunicherà alle Ditte/Agenzie partecipanti l'assegnazione del viaggio e inviterà il soggetto individuato come miglior offerente a produrre la documentazione necessaria alla stipula del contratto, fra cui le certificazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.

FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico e intestata all'Istituto Comprensivo "Carlo Alberto Dalla Chiesa". Il codice univoco IPA dell'Istituto è: **UFNN84**.
Il pagamento sarà effettuato al rientro dal viaggio, nei termini e modalità di cui al capitolato d'oneri allegato.

Nota informativa ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 sulla tutela dei dati personali (legge sulla privacy).
L'Istituzione scolastica fa presente che, ai sensi e per gli effetti della Legge 196/03, i dati personali forniti o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di fornitura, o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof. Franco Cavalieri

Titolare del procedimento.
Il titolare del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Franco Cavalieri.

MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

In adempimento degli obblighi di trasparenza amministrativa previsti dal D.Lgs. n.33/2013, la presente richiesta di offerta viene pubblicata secondo le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito web istituzionale (www.icsdallachiesa.gov.it) nelle sezioni "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti ".

La graduatoria provvisoria e le eventuali esclusioni saranno comunicati ai singoli partecipanti e pubblicati sul sito; decorsi 7 gg dalla pubblicazione, in assenza di contestazioni, la graduatoria sarà da considerarsi definitiva.

Si allega alla presente richiesta di offerta il **Prospetto illustrativo del viaggio.**

Fanno parte integrante della presente richiesta di offerta i seguenti allegati:

1. **Capitolato d'Oneri tra l'Istituto e l'Agenzia di viaggio (ALL.1)**
2. **Dichiarazione possesso requisiti generali (ALL.2)**
3. **Dichiarazione dati DURC (ALL.3)**
4. **Dichiarazione tracciabilità finanziaria (ALL.4)**
5. **Tabella criteri valutazione offerta (ALL.5)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Cavalieri

I.C. CARLO ALBERTO DALLA CHIESA

PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEL VIAGGIO

- **Destinazione: PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI**
- **Classi: 2A - 2B**
- **Plesso: CENTRALE**
- **Alunni n. 42, di cui alunni D.A. ___2___**
- **Docenti di classe accompagnatori: LILLO, GUALTIERI, PICCOLO**
- **Docenti di sostegno: TRICINELLA**
- **AEC: PINA GABRIELE, STEFANO CHIEPPA**
- **Periodo: DAL 04/04 AL 06/04**
- **Durata: gg __3__**

<u>Programma richiesto</u>

- Viaggio in pullman GT da **ROMA** per **PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI (a/r)**

- **Percorso:**

1. **PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI:** Visita al **Santuario della Verna** e all'**Eremo di Camaldoli.** Visita del **Castello di Poppi**
2. **ATTIVITA' IN LOCO:** escursione nel parco, avvicinamento al cavallo, laboratori creativi a scelta tra: tecniche di pasticceria, produzione di pane o di formaggio.
3. **SANSEPOLCRO:** Visita e attività didattiche presso il **Museo Aboca.** Rientro a **Roma** in serata.

La quota massima per alunno è: € 220,00 circa (iva inclusa)

<u>La quota deve comprendere</u>

- Trattamento di pensione completa dalla cena del primo giorno al pranzo dell'ultimo, merenda della mattina e del pomeriggio.
- Sistemazione in Agriturismo*** (o superiore) in loc. Sant'Apollinare, a Pieve S. Stefano (AR), logisticamente adatto alle scolaresche.
- Sistemazione in Agriturismo dei docenti in camera singola e degli alunni in camere da 2 a 4 posti letto, tutte con servizi privati (no letti a castello).
- Sistemazione degli Aec accompagnatori
- Sistemazione degli alunni e docenti accompagnatori in camere sullo stesso piano dell'Agriturismo, in un settore distinto e circoscritto.
- Pasti sostitutivi per alunni o docenti accompagnatori con intolleranze alimentari, vegetariani o che abbiano limitazioni alimentari di tipo religioso.
- Presenza di 1-2 operatori specializzati al seguito del gruppo, con compiti ben specificati, per tutta la durata del viaggio.
- Il trasporto a/r e tutti i trasferimenti con pullman GT al seguito.
- Prenotazioni, ingressi e visite guidate ai musei e monumenti, tasse di ingresso città.
- Animazione serale per tutta la durata del viaggio.
- Un incontro preparatorio a scuola tenuto da un educatore dell'Agenzia con i docenti e gli alunni prima della partenza.
- I parcheggi, i pedaggi, il vitto e l'alloggio per l'autista.
- Assicurazione e IVA.

Gratuità per i docenti e Aec accompagnatori

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Cavalieri